

У складу са одредбама чл. 11. и 12. Закона о удружењима (“Службени лист РС”, бр.51/09, 99/11-др. закони и 44/2018-др.закон), на оснивачкој скупштини одржаној 21.03.2019. године у Београду, усвојен је следећи

## **СТАТУТ УДРУЖЕЊА Маме су закон**

### **Област остваривања циљева**

#### **Члан 1.**

Удружење Маме су закон (у даљем тексту: Удружење) је добровољно, невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области унапређења положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих.

### **Циљеви Удружења**

#### **Члан 2.**

Циљеви Удружења су:

- 1) Промоција и практична реализација програма за унапређење положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих;
- 2) Обезбеђивања равноправних могућности свим грађанкама и грађанима за учешће у програмима формалног, неформалног и информалног образовања, без обзира на старост, пол, сексуалну оријентацију, имовно стање, постојање физичког, моторног или сензорног хендикепа, или било ког другог личног својства;
- 3) Креирање и спровођење програма обуке у области образовања и васпитања, здравља, социјалне политике, људских и мањинских права, заштите животне средине, информационо-комуникационих технологија, културе и уметности, спорта и рекреације, развоја личних вештина и других области које доприносе бољем положају и квалитету живота жена, деце, породица и младих.

#### **Члан 3.**

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

- 1) прикупља и обрађује законске прописе и друге предлоге практичних политика;
- 2) прикупља и обрађује научну и стручну литературу у области унапређења положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих;
- 3) организује, само или у заједници са другим организацијама, стручне скупове, саветовања, семинаре и друге облике едукације у области унапређења положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих;
- 4) објављује књиге и друге публикације о питањима која се односе на програме унапређења положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих, у складу са законом;

- 5) организује стручњаке за рад на едукацији становништва у области програма унапређење положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих;
- 6) сарађује са универзитетима, школама, стручним удружењима и другим организацијама у земљи и иностранству које се баве унапређењем положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих;
- 7) сарађује са органима јавне власти и институцијама Републике Србије у циљу унапређење положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих;
- 8) организује волонтерске акције у циљу унапређење положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих;

## Назив и седиште

### Члан 4.

Назив Удружења је: Мамае су закон

Назив Удружења на енглеском језику је: Mothers Rule

Скраћени назив је: #МамаеСуЗакон

Удружење има седиште у Београду.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

### Члан 5.

Визуелни идентитет Удружења састоји се из заштитног знака и логотипа.

Заштитни знак чини силуета мајке која у наручју држи бебу. Знак је беж боје (боја коже).

Логотип – Мамае су закон, исписан је црном бојом, писаним словима.

Заштитни знак је постављен централно у односу на логотип. Ови елементи могу стајати и самостално у зависности од примене.

Боје: беж и црна; ЦМУК палета; Беж: М - 35%, У - 70%; Црна: К – 100%; РГБ палета; Беж: Р - 205, Г - 176, Б – 97; Црна: Р – 35, Г – 31, Б - 32.

### Члан 6.

Удружење има печат округлог облика.

Уз горњи део печата исписано је великим штампаним словима, ћириличним писмом: УДРУЖЕЊЕ МАМАЕ СУ ЗАКОН. Уз доњи део печата исписано је великим штампаним словима, латиничним писмом: UDRUŽENJE MAME SU ZAKON.

У средини печата исписано је ћириличним писмом, писаним словима: *Мамае су закон!*, Изнад натписа налази се силуета мајке са бебом у рукама, а испод натписа исписана је великим штампаним словима, ћириличним писмом реч: БЕОГРАД.

## **Услови и начин учлањивања и престанка чланства**

### **Члан 7.**

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења и одредбе Статута и поднесе пријаву за учлањење Скупштини Удружења.

Малолетно лице са навршених 14 година живота може се учланити у Удружење уз прилагање оверене изјаве његовог законског заступника о давању сагласности.

За лице млађе од 14 година из става 2. овог члана пријаву подноси његов законски заступник.

### **Члан 8.**

Одлуку о пријему у чланство доноси Скупштина и о томе обавештава подносиоца пријаве у року од 30 дана од када је поднео писану пријаву.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању. За иступање малолетног члана није потребна сагласност законског заступника.

Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог Статута или нарушавања угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

## **Права и обавезе и одговорност чланства**

### **Члан 9.**

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини Удружења;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан Удружења је дужан да:

- 1) се придржава Статута и других аката Удружења;
- 2) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 3) учествује, у складу са интересовањима, у активностима Удружења;

- 4) чува интересе, углед и имовину Удружења;
- 5) плаћа чланарину;
- 6) обавља друге послове које му повере органи Удружења.

## **Унутрашња организација**

### **Члан 10.**

Органи Удружења су: скупштина, председник и секретар. Функцију заступника врши председник, а у његовом одсуству заменик председника.

### **Члан 11.**

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једном годишње.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива се подноси председнику Скупштине у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда који се члановима доставља најмање 3 дана пре заказаног датума. Седницом председава лице које јавним гласањем буде изабрано на почетку седнице.

Скупштина:

- 1) Доноси план и програм рада и ради на њиховом спровођењу;
- 2) Усваја Статут и измене и допуне Статута;
- 3) Усваја друге опште акте Удружења;
- 4) Бира и разрешава председника Удружења и заменика председника;
- 5) Бира и разрешава секретара Удружења на предлог председника Удружења;
- 6) Бира и разрешава чланове Стручког већа на предлог председника Удружења;
- 7) Разматра и усваја извештај о раду Удружења;
- 8) Разматра и усваја финансијски план и извештај;
- 9) Одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења;
- 10) Одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

Изузетно, за доношење одлуке о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

### **Члан 12.**

Председника и заменика председника Удружења бира и разрешава Скупштина Удружења из редова својих чланова двотрећинском већином гласова присутних чланова.

Заменик председника је овлашћен да, у одсуству председника, заступа Удружење и потписује сва финансијска и новчана докумената у име Удружења.

Председник Удружења:

- 1) руководи радом Удружења и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
- 2) организује редовно обављање делатности Удружења;
- 3) поверава посебне послове појединим члановима;
- 4) заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца;
- 5) потписује и оверава акте Удружења;
- 6) припрема материјале за седнице Скупштине, брине о спровођењу аката које је донела Скупштина и припрема извештаје о раду Удружења;
- 7) закључује уговоре о раду и друге уговоре са запосленима и другим ангажованим особама и доноси решење о отказу уговора;
- 8) подноси Скупштини на усвајање годишњи план и програм у сарадњи са члановима Скупштине;
- 9) одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање пет чланова Удружења и подноси Скупштини на усвајање;
- 10) предлаже Скупштини секретара Удружења;
- 11) предлаже Скупштини лица за чланове Стручног већа;
- 12) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и по потреби одређује посебног заступника Удружења за тај поступак;
- 13) одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим Статутом овлашћени дуги органи Удружења.

Мандат Председника Удружења траје четири године и може бити поново изабран.

Скупштина Удружења може разрешити Председника Удружења и пре истека мандата.

Председник Удружења има право жалбе на одлуку Скупштине у року од 30 дана од дана доношења одлуке.

Коначну одлуку о жалби доноси Комисија коју формира Скупштина. Одлуку доноси у року од 30 дана од дана подношења жалбе.

### **Члан 13.**

Секретара Удружења бира и разрешава Скупштина Удружења из редова својих чланова на предлог председника Удружења.

Секретар Удружења:

- 1) помаже председнику у припреми плана и програма рада Удружења;
- 2) помаже председнику у припреми извештаја о раду и финансијског извештаја Удружења;
- 3) помаже председнику у припреми материјала за седнице скупштине и води записнике на седницама;
- 4) помаже у припреми предлога измена и допуна Статута и других аката Удружења;
- 5) ради и друге послове које му повери председник или скупштина.

#### **Члан 14.**

Стручно веће је консултативно тело при Удружењу, које се формира по потреби. Састоји се од различитих стручњака који својим знањем могу и желе да помогну Удружењу у остваривању својих циљева кроз консултативне предлоге и стручне програме рада.

Чланове Стручног већа именује Скупштина на предлог председника Удружења.

Чланови Стручног већа не морају бити чланови Удружења.

#### **Остваривање јавности рада**

#### **Члан 15.**

Рад Удружења је јаван.

Председник Удружења се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активностима Удружења подnose се члановима на седници Скупштине Удружења.

#### **Члан 16.**

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима која се баве унапређењем положаја жена, деце, породица и младих, о чему одлуку доноси Скупштина Удружења.

#### **Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима**

#### **Члан 17.**

Удружење прибавља средства из:

- 1) чланарина, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин;
- 2) котизација за семинаре и друге облике образовања које организује из области унапређења положаја и квалитета живота жена, деце, породица и младих;
- 3) буџета Републике Србије, градских и општинских буџета и буџета других јединица локалне самоуправе добијених на основу пројеката;
- 4) домаћих и међународних организација и фондација додељених на основу пројеката и апликација.

## **Привредна делатност којом се стиче добит**

### **Члан 18.**

Удружење прибавља средства обављајући привредну делатност-издавањем књига, ревија и осталих периодичних часописа, брошура, проспеката, летака и сличних публикација, шифра делатности 58.11, као и других делатности прописаних законом.

Удружење ће почети са непосредним обављањем привредних делатности тек након извршеног уписа и Регистар привредних субјеката.

Добит остварена на начин уз става 1. овог члана може се користити искључиво за остваривање циљева Удружења, укључујући и трошкове рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

## **Престанак рада удружења**

### **Члан 19.**

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине Удружења, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

## **Поступање са имовином удружења у случају престанка рада удружења**

### **Члан 20.**

У случају престанка рада Удружења, имовина Удружења прелази у власништво Универзитетске дечје клинике у Београду.

### **Члан 21.**

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

### **Члан 22.**

Овај Статут ступа на снагу даном његовог усвајања на Скупштини Удружења одржаној 21.03.2019. године.

**Председавајући оснивачке  
скупштине Удружења:**

---

Татјана Мацура